



Утверждаю
Директор ГБПОУ МО ШЭТ
В.Ю. Давыдов
12.01.26

Дорожная карта по содействию занятости выпускников,
Службы содействия трудоустройству, созданного на базе
ГБПОУ МО «Шатурский Энергетический Техникум» на 2025- 2026 годы

Цель Дорожной карты: организация и координация деятельности по достижению показателя доля занятых выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, Службы содействия трудоустройству, созданного на базе ГБПОУ МО «Шатурский Энергетический Техникум» (далее – служба)

Дорожная карта рассчитана на период с 01.09.2025 по 31.12.2026.

Дорожная карта представляет комплекс мероприятий по содействию занятости выпускников Службы.

Дорожная карта содержит сроки исполнения, показатели и результаты мероприятий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Срок реализации, показатели		Ответственные
			2025	2026	
1. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по содействию занятости выпускников:					
1.	Мониторинг трудоустройства выпускников и кадровых потребностей организаций, предприятий реального сектора экономики	%	70-75	85	Служба содействия трудоустройству Мастера производственного обучения Заместитель директора по УПР Кураторы
2.	Заключение договоров о целевом обучении	%	20	40	Преподаватели (руководители практики) Заведующие отделением Мастера производственного обучения
3.	Актуализация банка данных предприятий и организаций - партнёров, в том числе в сфере малого и среднего предпринимательства, по реализации механизмов содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в Московской области	единиц	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству
4.	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве	человек	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Мастера производственного обучения Заместитель директора по УПР Кураторы

5.	Формирование базы лучших практик образовательных организаций по содействию трудоустройству выпускников и содействие их широкому применению	единиц	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Заведующие отделением Заместитель директора по УПР
6.	Заключение договоров с работодателями на организацию производственной практики	человек	В течение года	В течение года	Преподаватели (руководители практики) Заведующие отделением Мастера производственного обучения
7.	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников (регионального и межрегионального уровня)	единиц	1	2	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР
8.	Оценка качества подготовки кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, ГИА)	человек	386	381	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Преподаватели (руководители практики) Заведующие отделением Мастера производственного обучения
9.	Согласование образовательных программ, реализуемых колледжем и контрольно-оценочных средств в части отдельных модулей подготовки с работодателями	единиц	10	12	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Методисты
10.	Сбор и анализ статистических данных по направлениям о трудоустройстве выпускников	ежемесячно	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Преподаватели (руководители практики) Заведующие отделением Мастера производственного обучения
11.	Заключение соглашений о взаимодействии с работодателями	единиц	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству
12.	Разработка и реализация планов мероприятий («маршрутизация») по содействию трудоустройству выпускников колледжа	единиц	1	1	Служба содействия трудоустройству
13.	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии непосредственно на предприятия	единиц	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Преподаватели (руководители практики) Заведующие отделением Мастера производственного обучения
14.	Проведение встреч с работодателями, профориентационных лекций, мастер-классов, встреч па базе колледжа. Организация экскурсий на предприятия	единиц	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Заведующие отделением Мастера производственного обучения

15.	Проведение Дней карьеры, Дней открытых дверей, Путь навыков - совместно с организациями-партнерами	единиц	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Заместитель директора по УПР Заведующие отделением Руководители техникума

2. Мероприятия по проведению информационных кампаний, мониторинговых мероприятий:

16.	Размещение информации по вопросам занятости и трудоустройства, о возможностях трудоустройства; о вакансиях предприятий и условиях трудоустройства; о возможностях получения высшего и дополнительного профессионального образования, переподготовки; о возможностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости; о возможностях участия в программах и проектах по содействию занятости на информационных стендах, в группах в мессенджерах	единиц	1 раз в квартал	1 раз в квартал	Служба содействия трудоустройству Кураторы
17.	Информирование обучающихся и выпускников с использованием ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий	человек	В течение года	В течение года	Служба содействия трудоустройству Кураторы
18.	Создание базы данных выпускников	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Кураторы
19.	Организация сбора заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников профессиональных образовательных организаций	единиц	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Заведующие отделением Заместитель директора по УПР
20.	Проведение мероприятий по диагностике профессиональных предпочтений и профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций	человек	В течение года	В течение года	Педагог-психолог
21.	Организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья	человек	В течение года	В течение года	Педагог-психолог Социальный педагог Кураторы

3. Мероприятия с обучающимися и выпускниками по содействию их занятости и эффективному поведению на рынке труда:

22.	Организация практико-ориентированного обучения	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Преподаватели
-----	--	---------	----------	----------	--

					Мастера производственного обучения
23.	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	человек	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба содействия трудоустройству Кураторы
24.	Распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Преподаватели
25.	Организация телефонной горячей линии по вопросам занятости выпускников	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству
26.	Оказание содействия выпускникам в подготовке и размещении резюме	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству Преподаватели
27.	Проведение индивидуальных профессиональных тестирований, диагностик, консультаций	человек	Ежегодно	Ежегодно	Педагог-психолог Мастера производственного обучения кураторы
28.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	человек	Ежегодно	Ежегодно	Служба содействия трудоустройству
29.	Обучение навыкам делового общения, самопрезентации	человек	В течение года	В течение года	Преподаватели
30.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников	человек	По мере необходимости	По мере необходимости	Служба содействия трудоустройству Юрист